

# COMT07

## Gestión básica del almacén

**Descripción:**

En este curso se identifican las actividades, funciones y áreas de un almacén para el desempeño eficaz y seguro de las tareas asignadas dentro de la empresa o grupo empresarial.

**Nº de horas:**

20 horas

**Objetivos:**

- Identificar las características básicas de las operaciones de un almacén, así como el circuito o flujo de mercancías que se produce en el mismo.
- Diferenciar las funciones y características de distintos tipos de almacén, así como las zonas de trabajo en empresas.
- Comprender la importancia de la integración y participación activa en un equipo de trabajo para ofrecer un servicio de almacén de calidad.
- Conocer los roles que desempeña cada miembro del grupo.
- Explicar los riesgos y accidentes más frecuentes de las operaciones de almacenaje: lumbalgias, hernias, pinzamientos en pies y manos, caída de altura de personas u objetos, vuelco, contacto eléctrico, entre otros.
- Explicar las medidas que deben tomarse en caso de incendio en un almacén interpretando adecuadamente la señalización básica y las consecuencias derivadas de su no cumplimiento.

**Requisitos y conocimientos:**

Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o certificado de profesionalidad de nivel 1 de la familia profesional de Comercio y marketing.

**Contenido COMT07: Gestión básica del almacén****Unidad didáctica 1. Características básicas del almacén**

- 1.1. El almacén: concepto y nomenclatura.
- 1.2. Principios de almacén.
- 1.3. Funciones del almacén.
- 1.4. Áreas del almacén: recepción, almacenamiento y entrega.
- 1.5. El almacén de Amazon.

1.6. El almacén de Ikea.

**Unidad didáctica 2. Equipamiento y sistemas de movimiento y colocación en el almacén**

- 2.1. Equipo de trabajo y trabajo en equipo en el almacén.
- 2.2. Aplicación del concepto de trabajo en equipo.
- 2.3. Equipos de almacenamiento y unidades de manipulación.
- 2.4. Protección física y movimiento de carga.

**Unidad didáctica 3. Prevención de riesgos laborales**

- 3.1. Riesgos, accidentes y medidas preventivas.
- 3.2. Limpieza y hábitos de trabajo.
- 3.3. Emergencias e incendios.